



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **CAYEKTI WIDIGDO, AP.,MSI**

Jabatan : **Kepala Bappeda Kota Pekalongan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. ACHMAD AFZAN ARSLAN DJUNAID, S.E.**

Jabatan : **Wali Kota Pekalongan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 03 Oktober 2022

Pihak Kedua,

Wali Kota Pekalongan



H. ACHMAD AFZAN ARSLAN DJUNAID, SE

Pihak Pertama,

Kepala Bappeda Kota Pekalongan

CAYEKTI WIDIGDO, AP.,MSI

NIP. 19750729 199412 1 001

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

**Unit Kerja: KEPALA BAPPEDA KOTA PEKALONGAN**

No.	Sasaran Strategis dan Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat daerah	1. Nilai SAKIP OPD	88
2.	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan	2. Persentase program RKPD selaras dengan program RPJMD	100%
3.	Meningkatnya rekomendasi hasil penelitian dan pengembangan	3. Persentase laporan hasil litbang	100%
4.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	4. Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja 5. Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah 6. Persentase pengadaan/pemeliharaan	100% 100% 100%

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Unit Kerja: KEPALA BAPPEDA KOTA PEKALONGAN

No.	Sasaran Strategis dan Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat daerah	1. Nilai SAKIP OPD	88
2.	Meningkatnya kualitas dokumen perencanaan	2. Persentase program RKPD selaras dengan program RPJMD	100%
3.	Meningkatnya rekomendasi hasil penelitian dan pengembangan	3. Persentase laporan hasil litbang	100%
4.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	4. Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja 5. Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah 6. Persentase pengadaan/pemeliharaan	100% 100% 100%

		Kelitbangan 15. Skor Capaian Nilai RiDA (SiDA)	72%
--	--	---	-----

Program	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	5.186.880.000,-	APBD-P
2. Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah	479.780.000,-	APBD-P
3. Program Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah	833.250.000,-	APBD-P
4. Program Penelitian dan Pengembangan Daerah	557.184.000,-	APBD-P
JUMLAH	7.057.094.000,-	

Pekalongan, 03 Oktober 2022


  
 Wali Kota Pekalongan  
H. ACHMAD AFZAN ARSLAN DJUNAID, SE

Kepala Bappeda Kota Pekalongan  
  
CAYEKTI WIDIGDO, AP.,MSI  
 NIP. 19750729 199412 1 001





## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **UJIANTO PURWANTO, S.SIT,M.Si**

Jabatan : **SEKRETARIS**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **CAYEKTI WIDIGDO, AP., M.Si**

Jabatan : **KEPALA BAPPEDA KOTA PEKALONGAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 03 Oktober 2022

**Pihak Kedua,**

**KEPALA BAPPEDA KOTA PEKALONGAN**

**CAYEKTI WIDIGDO, AP., M.Si**

**NIP. 19750729 199412 1 001**

**Pihak Pertama,**

**SEKRETARIS**

**UJIANTO PURWANTO, S.SIT,M.Si**

**NIP. 19790308 200502 1 002**

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

### Unit Kerja: SEKRETARIS BAPPEDA

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	100 %
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian administrasi keuangan perangkat daerah	100%
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100 %
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Ketercapaian Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Ketercapaian Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 %
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase ketercapaian Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 %

Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	9.400.000,-	APBD-P
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	4.385.819.000,-	APBD-P
3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	5.000.000,-	APBD-P
4. Administrasi Umum Perangkat Daerah	539.665.000,-	APBD-P
5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	151.070.000,-	APBD-P
6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	95.926.000,-	APBD-P
<b>JUMLAH</b>	5.186.880.000,-	APBD-P

Pekalongan, 03 Oktober 2022

**KEPALA BAPPEDA KOTA PEKALONGAN**



**CAYEKTI WIDIGDO, AP., M.Si**  
NIP. 19750729 199412 1 001

**SEKRETARIS**



**UJIANTO PURWANTO, S.SIT.,M.Si**  
NIP. 19790308 200502 1 002



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Ir. R. MUHAMAD WISNUGROHO, MT

Jabatan : Kepala Bidang Perekonomian, Sumber Daya Alam dan Infrastruktur Kewilayahan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : CAYEKTI WIDIGDO, AP. M.Si.

Jabatan : Kepala Bappeda Kota Pekalongan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, Oktober 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**CAYEKTI WIDIGDO, AP. M.Si.**

NIP. 19750729 199412 1 001

**Ir. R. MUHAMAD WISNUGROHO, MT**

NIP. 19670223 200604 1001



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Unit Kerja : Bidang Perekonomian, Sumber Daya Alam dan Infrastruktur Kewilayahan

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)	Persentase kegiatan Fasilitas dan Monev Penyusunan Dokumen Perencanaan Bidang Perekonomian dilaksanakan	100 persen
2	Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan	Persentase pelaksanaan kegiatan Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan	100 persen

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)	Rp. 176.200.000,-	APBD Kota
2	Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan	Rp. 440.000.000,-	APBD Kota

Kepala BAPPEDA

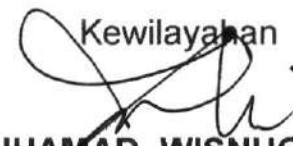


**CAYEKTI WIDIGDO, AP. M.Si.**

NIP. 19750729 199412 1 001

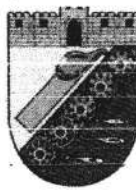
Pekalongan, Oktober 2022

Kepala Bidang Perekonomian,  
Sumber Daya Alam dan Infrastruktur  
Kewilayahan



**Ir. R. MUHAMAD WISNUGROHO, MT**

NIP. 19670223 200604 1001



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda-tangan di bawah ini:

Nama : **TRI PUJI ASTUTI, ST., M.Eng.**

Jabatan : **Perencana Ahli Muda**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Dra. INDAH BUDIARTI, MM.**

Jabatan : **Kepala Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia  
BAPPEDA Kota Pekalongan**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Pekalongan, 03 Oktober 2022**

**Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Pemerintahan  
dan Pembangunan Manusia**

**Dra. INDAH BUDIARTI, MM.**

**NIP. 19701129 199703 2 002**

**Pihak Pertama,  
Perencana Ahli Muda**

**TRI PUJI ASTUTI, ST., M.Eng.**

**NIP. 19800219 200604 2 009**


## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Unit Kerja: Perencana Ahli Muda

No.	Butir Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyajikan Data dan Informasi	Jumlah Laporan Penyajian Data dan Informasi yang Tersaji	27 Laporan
2	Menyusun Rekomendasi Kebijakan Strategis	Jumlah Makalah Kebijakan Strategis (Policy Brief) yang tersusun	1 Makalah
3	Melakukan Telaahan Lingkup Sektoral/Regional dalam Berbagai Forum Musyawarah, Rapat Koordinasi, dan Forum Konsultasi Publik Lainnya dalam Rangka Penyusunan Perencanaan Pembangunan	Jumlah Laporan Telaahan Lingkup Sektoral/ Regional yang Tersusun	3 Laporan
4	Melaksanakan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan yang Tersusun	7 Laporan
5	Mengolah Data dan Informasi dalam Rangka Evaluasi Rencana Pembangunan Tahunan	Jumlah Laporan Hasil Pengolahan Data dan Informasi Evaluasi Rencana Pembangunan Tahunan yang tersusun	17 Laporan

Pekalongan, 03 Oktober 2022

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia

  
Dra. INDAH BUDIARTI, MM.  
NIP. 19701129 199703 2 002

Pihak Pertama,  
Perencana Ahli Muda

  
TRI PUJI ASTUTI, ST., M.Eng.  
NIP. 19800219 200604 2 009



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda-tangan di bawah ini:

Nama : **SLAMET MIFTAKHUDIN, ST.**

Jabatan : **Perencana Ahli Madya**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **CAYEKTI WIDIGDO, AP., MSi.**

Jabatan : **Kepala BAPPEDA Kota Pekalongan**

selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Pekalongan, 26 Juli 2022**

**Pihak Kedua,  
Kepala Bappeda Kota Pekalongan**

**CAYEKTI WIDIGDO, AP., MSi.**  
**NIP. 19750729 199412 1 001**

**Pihak Pertama,  
Perencana Ahli Madya**

**SLAMET MIFTAKHUDIN, ST.**  
**NIP. 19781222 200501 1 003**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Unit Kerja: Perencana Ahli Madya

No.	Butir Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya riset kebijakan untuk menghasilkan dokumen bahan perencanaan pembangunan yang berkualitas	Jumlah makalah yang disusun	2 Makalah
2	Tersusunnya rekomendasi kebijakan strategis yang berkualitas	Jumlah Makalah (Policy Brief) yang tersusun	2 Makalah
3	Tersusunnya kebijakan/program strategis sektoral yang berkualitas	Jumlah dokumen yang tersusun	4 Makalah
4	Tersusunnya telaahan lingkup sectoral/regional dalam berbagai musyawarah, rapat koordinasi dan forum konsultasi publik lainnya dalam rangka penyusunan perencanaan pembangunan yang berkualitas	Jumlah laporan yang tersusun	8 Laporan
5	Tersusunnya Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan yang berkualitas	Jumlah Laporan yang Tersusun	4 Laporan

Pekalongan, 26 Juli 2022

Pihak Kedua,  
Kepala Bappeda Kota Pekalongan



CAYEKTI WIDIGDO, AP., MSi.  
NIP. 19750729 199412 1 001

Pihak Pertama,  
Perencana Ahli Madya



SLAMET MIFTAKHUDIN, ST.  
NIP. 19781222 200501 1 003





## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Wahyudi Subiyantoro, SPi.,MPA**

Jabatan : **Kasubbag Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ujianto Purwanto, SIT.,M.Si**

Jabatan : **SEKRETARIS**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Pekalongan, 03 Oktober 2022**

**Pihak Kedua,  
Sekretaris**

**Ujianto Purwanto, SIT.,M.Si**

**NIP. 19790308 200502 1 002**

**Pihak Pertama,  
Kasubbag Renvalkeu**

**Wahyudi Subiyantoro, SPi.,MPA**

**NIP. 19731020 200501 1 006**

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Unit Kerja: Kasubbag Perencanaan, Evaluasi dan Keuangan

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen renja yang disusun	2 dokumen
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA dan Perubahan RKA yang disusun	2 dokumen
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah bulan monitoring dan evaluasi PD Jumlah dokumen SPIP yang disusun Jumlah dokumen SAKIP yang disusun Jumlah dokumen evaluasi renja yang disusun	12 bulan 5 dokumen 2 dokumen 4 dokumen
4	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah bulan penyediaan gaji dan tunjangan ASN	12 bulan
5	Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah bulan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD yang dilaksanakan	12 bulan

6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah dokumen laporan akhir tahun SKPD yang disusun	1 dokumen
---	---	--	-----------

Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2.750.000,-	APBD-P
2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1.650.000,-	APBD-P
3. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5.000.000,-	APBD-P
4. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	4.347.819.000,-	APBD-P
5. Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	36.300.000,-	APBD-P
6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Akhir Tahun SKPD	1.700.000,-	APBD-P

JUMLAH : 4.395.219.000,-

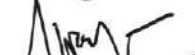
Pekalongan, 03 Oktober 2022

Pihak Kedua,  
Sekretaris



Ujianto Purwanto, SIT.,M.Si  
NIP. 19790308 200502 1 002

Pihak Pertama,  
Kasubbag Renvalku



Wahyudi Subiyantoro, SPi.,MPA  
NIP. 19731020 200501 1 006



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DEWI HUSNULNIATY, S.Mn

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : UJIANTO PURWANTO, S.SiT.,M.Sc.

Jabatan : Sekretaris Bappeda Kota Pekalongan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 3 Oktober 2022

Pihak Kedua,  
Sekretaris

**UJIANTO PURWANTO, S.SiT.,M.Sc.**

NIP. 197903082005021002

Pihak Pertama,  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

**DEWI HUSNULNIATY, S.Mn**

NIP. 197211281998032007

## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

**Unit Kerja : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian**

No.	Sasaran SubKegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah keikutsertaan dalam acara Pekan Batik	1 kali
2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah bulan penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	12 bulan
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor dan benda pos	12 bulan
		Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung kantor yang diadakan	6 unit
4	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah bulan penyediaan peralatan rumah tangga	12 bulan
5	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman	11 bulan
6	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah bulan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	12 bulan
7	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bulan penyediaan surat kabar/majalah dan peraturan perundang-undangan	12 bulan



8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah fasilitasi rapat konsultasi dan koordinasi luar daerah	228 orang/kali
9	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah bulan penyediaan jasa surat menyurat	12 bulan
10	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 bulan
11	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah bulan penyediaan jasa kebersihan dan peralatan kebersihan kantor	12 bulan
12	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara	15 unit
13	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor	12 bulan

No.	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	5.000.000	APBD Kota
2	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	2.145.000	APBD Kota
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	79,670.000	APBD Kota
4	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	3.500.000	APBD Kota
5	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	71.000.000	APBD Kota
6	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	15.500.000	APBD Kota

7	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.850.000	APBD Kota
8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	365.000.000	APBD Kota
9	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.550.000	APBD Kota
10	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	63.200.000	APBD Kota
11	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	86.320.000	APBD Kota
12	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	71.475.000	APBD Kota
13	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	24.451.000	APBD Kota

JUMLAH :

**791.661.000**

Pekalongan, 3 Oktober 2022

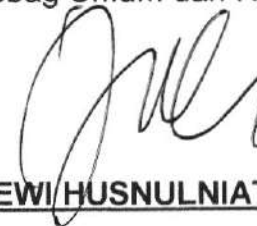
Sekretaris,



**UJIANTO PURWANTO, S.SiT.,M.Sc.**

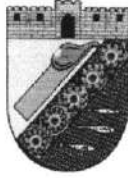
NIP. 197903082005021002

Kasubbag Umum dan Kepegawaian,



**DEWI HUSNULNIATY, S.Mn**

NIP. 197211281998032007



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RR. MURNI INDAH WIJAYANTI, SKM, M.Si**

Jabatan : **Perencana Ahli Muda pada Bappeda Kota Pekalongan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dra. INDAH BUDIARTI, M.M**

Jabatan : **Kepala Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia  
Bappeda Kota Pekalongan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Pekalongan, 03 Oktober 2022**

**Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Pemerintahan dan  
Pembangunan Manusia**

**Dra. INDAH BUDIARTI, M.M**  
**NIP. 19701129 199703 2 002**

**Pihak Pertama,  
Perencana Ahli Muda**

**RR. MURNI INDAH WIJAYANTI, SKM, M.Si**  
**NIP. 198503262009021002**

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

### Urusan : UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN

No.	Sasaran Sub Kegiatan dan Butir-Butir Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia	Jumlah dokumen koordinasi perencanaan pembangunan bidang pembangunan manusia yang disusun	1 dokumen
		Jumlah dokumen Rencana Aksi Daerah (RAD) yang disusun	1 dokumen
		Jumlah dokumen fasilitasi Pengarusutamaan Gender (PUG) Kota Pekalongan yang disusun	1 dokumen
2	Mengidentifikasi Permasalahan	Jumlah laporan identifikasi permasalahan yang disusun	12 laporan
3	Menyajikan Data dan Informasi	Jumlah laporan penyajian data dan informasi yang tersaji	3 laporan
4	Menyusun Rancangan Rencana Anggaran dan Pembiayaan Pembangunan	Jumlah rancangan anggaran dan pembiayaan pembangunan yang disusun	1 laporan
5	Melakukan Telaah Lingkup Sektoral/Regional dalam Berbagai Forum Musyawarah, Rapat Koordinasi, dan Forum Konsultasi Publik Lainnya dalam Rangka Penyusunan Perencanaan Pembangunan	Jumlah laporan telaah lingkup sektoral/regional yang disusun	9 laporan
6	Melaksanakan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan	Jumlah laporan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan yang disusun	7 laporan

**Sub Kegiatan**

1. Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi  
Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang  
Pembangunan Manusia


**Anggaran**

Rp. 151.200.000,-


**Keterangan**

-

**Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia**

  
**Dra. INDAH BUDIARTI, M.M**  
**NIP. 19701129 199703 2 002**

**Pihak Pertama,  
Perencana Ahli Muda**

  
**RR. MURNI INDAH WIJAYANTI, SKM, M.Si**  
**NIP. 198503262009021002**





## **PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RIVA SETYASIH, S.Pd**

Jabatan : **Perencana Muda pada Bappeda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dra. INDAH BUDIARTI, M.M**

Jabatan : **Kepala Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia  
Bappeda**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Pekalongan, 03 Oktober 2022**

**Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Pemerintahan Dan  
Pembangunan Manusia**

**Dra. INDAH BUDIARTI, M.M**

**NIP 197011291997032002**

**Pihak Pertama,  
Perencana Ahli Muda**

**RIVA SETYASIH, S.Pd**

**NIP 197303292007012011**

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

### Urusan : Perencanaan

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	Jumlah pelaksanaan monitoring dan evaluasi bidang pemerintahan	2 kali
2	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	Jumlah dokumen capaian SDGs Kota Pekalongan yang disusun	1 dokumen
		Jumlah dokumen pelaksanaan penanggulangan masalah gizi yang disusun	1 dokumen
		Jumlah pelaksanaan monitoring dan evaluasi kegiatan Bidang pembangunan manusia	1 kali
3	Mengidentifikasi permasalahan	Jumlah laporan identifikasi permasalahan yang disusun	12 laporan
4	Menyajikan data dan informasi	Jumlah laporan penyajian data dan	3 laporan

		informasi yang tersaji	
5	Menyusun rancangan rencana anggaran dan pembiayaan pembangunan	Jumlah rancangan anggaran dan pembiayaan pembangunan yang disusun	1 laporan
6	Melakukan telaah lingkup sektoral/regional dalam berbagai forum musyawarah, rapat koordinasi, dan forum konsultasi publik lainnya dalam rangka penyusunan perencanaan pembangunan	Jumlah laporan telaah lingkup sektoral/regional yang disusun	9 laporan
7	Melaksanakan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan	Jumlah laporan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan yang disusun	7 laporan

**Sub Kegiatan**

1. Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan
2. Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia

**Anggaran**

Rp. 10.000.000

Rp. 31.550.000

**Keterangan**

**Kepala Bidang Pemerintahan Dan  
Pembangunan Manusia**



**Dra. INDAH BUDIARTI, M.M**

**NIP 197011291997032002**

**Pekalongan, 03 Oktober 2022**

**Perencana Ahli Muda**



**RIVA SETYASIH, S.Pd**

**NIP 197303292007012011**



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HANIF PARAMA ARTA, S.Kom.**

Jabatan : **PRANATA KOMPUTER – AHLI PERTAMA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dra. INDAH BUDIARTI, MM.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DAN  
PEMBANGUNAN MANUSIA**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

**Pekalongan, 03 Oktober 2022**

**Pihak Kedua,**

**KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN  
DAN PEMBANGUNAN MANUSIA**

**Dra. INDAH BUDIARTI, MM.**

**NIP. 19701129 199703 2 002**

**Pihak Pertama,**

**PRANATA KOMPUTER –  
AHLI PERTAMA**

**HANIF PARAMA ARTA, S.Kom.**

**NIP. 19940423 202012 1 012**



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022

Unit Kerja: Pranata Komputer – Ahli Pertama Bappeda Kota Pekalongan

No.	Butir Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
<b>A.</b>	<b>UTAMA</b>		
1.	Membantu menyusun dokumen Laporan Pelaksanaan Penanggulangan Kemiskinan Daerah	Jumlah dokumen Laporan Pelaksanaan Penanggulangan Kemiskinan Daerah yang disusun	1 Dokumen
2.	Membantu menyusun dokumen Rencana Aksi Tahunan penanggulangan kemiskinan	Jumlah dokumen Rencana Aksi Tahunan Penanggulangan Kemiskinan yang disusun	1 Dokumen
3.	III. A. 19. Melakukan instalasi/upgrade dan konfigurasi sistem operasi/aplikasi (0,110)	Laporan pelaksanaan instalasi dan konfigurasi sistem informasi/aplikasi	6 Laporan
4.	I.B.7 Mengelola Katalog Layanan Teknologi Informasi (0,090)	Laporan pengelolaan katalog layanan TI	12 Laporan
5.	I.B.21. Mengelola Permintaan dan Layanan Teknologi Informasi (0,150)	Laporan permintaan dan layanan teknologi informasi	12 Laporan
6.	II. B.8. Melakukan Pemeliharaan Infrastruktur TI (0,060)	Dokumen kegiatan perawatan	6 Dokumen
7.	II.B.14. Menyiapkan Peralatan Video Conference (Vicon/Streaming), Monitoring Peralatan (Audio, Video, Dan Perangkat Jaringan), Dan Mengatur Layout (0,033)	Laporan hasil pelaksanaan Video Conference (vicon)	28 Laporan
8.	III.B.5. Melakukan Data Crawling, Data Feeding, atau Data Loading (0,050)	Laporan pengaturan dan hasil datanya	28 Laporan

No.	Butir Kegiatan		Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)		(3)	(4)
9.	III.B.6.	Melakukan Manipulasi Data (0,165)	Laporan manipulasi data	18 Laporan
10.	III.C.23	Melakukan Pengumpulan Kebutuhan Informasi Data (0,120)	Dokumen Kebutuhan Informasi	24 Dokumen
11.	I.C.39.	Melakukan Backup dan Pemulihan Data (0,020)	Dokumen hasil backup atau pemulihan data	12 Dokumen
<b>B.</b>	<b>TAMBAHAN</b>			
1.	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya			

Pekalongan, 03 Oktober 2022

**KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DAN  
PEMBANGUNAN MANUSIA**



**Dra. INDAH BUDIARTI, MM.**  
NIP. 19701129 199703 2 002

**PRANATA KOMPUTER – AHLI PERTAMA**



**HANIF PARAMA ARTA, S.Kom.**  
NIP. 19940423 202012 1 012

No.	Butir Kegiatan		Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)		(3)	(4)
9.	III.B.6.	Melakukan Manipulasi Data (0,165)	Laporan manipulasi data	18 Laporan
10.	III.C.23	Melakukan Pengumpulan Kebutuhan Informasi Data (0,120)	Dokumen Kebutuhan Informasi	24 Dokumen
11.	I.C.39.	Melakukan Backup dan Pemulihan Data (0,020)	Dokumen hasil backup atau pemulihan data	12 Dokumen
<b>B.</b>	<b>TAMBAHAN</b>			
1.	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya			

Pekalongan, 03 Oktober 2022

**KEPALA BIDANG PEMERINTAHAN DAN  
PEMBANGUNAN MANUSIA**



**Dra. INDAH BUDIARTI, MM.**  
NIP. 19701129 199703 2 002

**PRANATA KOMPUTER – AHLI PERTAMA**



**HANIF PARAMA ARTA, S.Kom.**  
NIP. 19940423 202012 1 012